



TERMO DE REFERÊNCIA

Secretaria Solicitante: Secretaria Municipal de Assistência Social

1 – DO OBJETO E SUAS ESPECIFICAÇÕES

1.1. O presente termo de referência tem por objeto a AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DIVERSOS DE ARTESANATO, DESTINADOS À EXECUÇÃO DE ATIVIDADES SOCIOASSISTENCIAIS, OFICINAS DE ARTESANATO E ATIVIDADES DIVERSAS, NO ÂMBITO DOS PROGRAMAS E SERVIÇOS DESENVOLVIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DO MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DA FORTALEZA, conforme especificações, exigências e quantidades estabelecidas neste documento, sendo:

Item	Descrição	UND	QTD
1	ADESIVO INSTANTÂNEO UNIVERSAL – 51 G: ADESIVO MONOCOMPONENTE À BASE DE CIANOACRILATO, DE CURA RÁPIDA, INDICADO PARA COLAGEM DE MATERIAIS COMO PLÁSTICO, BORRACHA, METAL, MADEIRA, CERÂMICA, COURO E SIMILARES. APRESENTA ASPECTO LÍQUIDO TRANSPARENTE, BAIXA VISCOSIDADE E SECAGEM INSTANTÂNEA POR CONTATO COM A UMIDADE DO AR. PROPORCIONA ALTA RESISTÊNCIA DE COLAGEM E ACABAMENTO PRECISO. PRODUTO DE FÁCIL APLICAÇÃO, USO GERAL, NÃO INDICADO PARA SUPERFÍCIES DE POLIETILENO (PE), POLIPROPILENO (PP) E MATERIAIS ANTIADERENTES. EMBALAGEM CONTENDO APROXIMADAMENTE 51 G, COM SISTEMA DE FECHAMENTO SEGURO, IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	10
2	AGULHA DE MÃO Nº 1 – PACOTE COM 20 UNIDADES: AGULHA METÁLICA DE AÇO INOX OU AÇO CARBONO, INDICADA PARA COSTURA MANUAL EM TECIDOS DIVERSOS. APRESENTA PONTA FINA E AFIADA, COM OLHO ADEQUADO PARA PASSAGEM DE LINHA, RESISTENTE À DEFORMAÇÃO E À CORROSÃO. EMBALAGEM CONTENDO 20 UNIDADES, COM IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	PC	2
3	AGULHA DE MÃO Nº 2 – PACOTE COM 20 UNIDADES: AGULHA METÁLICA DE AÇO INOX OU AÇO CARBONO, INDICADA PARA COSTURA MANUAL EM TECIDOS DIVERSOS. APRESENTA PONTA FINA E AFIADA, COM OLHO ADEQUADO PARA PASSAGEM DE LINHA, RESISTENTE À DEFORMAÇÃO E À CORROSÃO. EMBALAGEM CONTENDO 20 UNIDADES, COM IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	PC	2
4	ALFINETE DE SEGURANÇA – 19 MM, PACOTE COM 100 UNIDADES, NIQUELADO: ALFINETE METÁLICO COM PONTA PROTEGIDA, INDICADO PARA FIXAÇÃO DE TECIDOS E MATERIAIS LEVES EM TRABALHOS MANUAIS E ESCOLARES. APRESENTA ACABAMENTO NIQUELADO, RESISTENTE À CORROSÃO E DEFORMAÇÃO, SEGURO PARA MANUSEIO. EMBALAGEM CONTENDO 100 UNIDADES, COM IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	PC	1
5	ALFINETE DE SEGURANÇA – 22 MM, PACOTE COM 100 UNIDADES, NIQUELADO: ALFINETE METÁLICO COM PONTA PROTEGIDA, INDICADO PARA FIXAÇÃO DE TECIDOS E MATERIAIS LEVES EM TRABALHOS MANUAIS E ESCOLARES. APRESENTA ACABAMENTO NIQUELADO, RESISTENTE À CORROSÃO E DEFORMAÇÃO, SEGURO PARA MANUSEIO. EMBALAGEM CONTENDO 100 UNIDADES, COM IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	PC	1



PREFEITURA MUNICIPAL
**CRUZEIRO DA
FORTALEZA**
União que gera evolução.

MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DA FORTALEZA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CNPJ: 18.468.041/0001-72

Rua Paraíba, 666 – CENTRO – CEP: 38735-000

CRUZEIRO DA FORTALEZA - MG

E-mail: smas@cruzeirodafortaleza.mg.gov.br

6	ARGOLA ACRÍLICA – 26 MM, UNIDADE, COR CRISTAL: ARGOLA EM ACRÍLICO TRANSPARENTE, INDICADA PARA TRABALHOS MANUAIS, ARTESANATO, BIJUTERIAS E ORGANIZAÇÃO DE MATERIAIS. APRESENTA SUPERFÍCIE LISA, RESISTENTE À DEFORMAÇÃO E LEVE, DE FÁCIL MANUSEIO E ACABAMENTO ESTÉTICO. EMBALAGEM CONTENDO UNIDADE, COM IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	50
7	ARGOLA ACRÍLICA – 49 MM, UNIDADE, COR CRISTAL: ARGOLA EM ACRÍLICO TRANSPARENTE, INDICADA PARA TRABALHOS MANUAIS, ARTESANATO, BIJUTERIAS E ORGANIZAÇÃO DE MATERIAIS. APRESENTA SUPERFÍCIE LISA, RESISTENTE À DEFORMAÇÃO E LEVE, DE FÁCIL MANUSEIO E ACABAMENTO ESTÉTICO. EMBALAGEM CONTENDO UNIDADE, COM IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	50
8	ARGOLA PARA CHAVEIRO – 25 MM, PACOTE COM 500 UNIDADES: ARGOLA METÁLICA CIRCULAR, INDICADA PARA CONFEÇÃO DE CHAVEIROS E TRABALHOS MANUAIS. APRESENTA ACABAMENTO RESISTENTE À DEFORMAÇÃO E À CORROSÃO, DE FÁCIL MANUSEIO E SEGURO PARA USO. EMBALAGEM CONTENDO 500 UNIDADES, COM IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	PC	1
9	ARGOLA PARA CHAVEIRO – 28 MM, PACOTE COM 10 UNIDADES, CORES VARIADAS: ARGOLA METÁLICA CIRCULAR, INDICADA PARA CONFEÇÃO DE CHAVEIROS E TRABALHOS MANUAIS. APRESENTA ACABAMENTO RESISTENTE À DEFORMAÇÃO E À CORROSÃO, DE FÁCIL MANUSEIO E SEGURO PARA USO. EMBALAGEM CONTENDO 10 UNIDADES, COM IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	PC	5
10	BASE ACRÍLICA PARA ARTESANATO – POTE 250 ML: PRODUTO À BASE DE RESINA ACRÍLICA EM EMULSÃO AQUOSA, INDICADO PARA PREPARO DE SUPERFÍCIES E COMO PRIMER EM TRABALHOS MANUAIS E ARTÍSTICOS. APRESENTA TEXTURA PASTOSA, FÁCIL APLICAÇÃO, SECAGEM RÁPIDA E FORMA PELÍCULA UNIFORME, ADERENTE E RESISTENTE. PRODUTO ATÓXICO, DE USO ESCOLAR, ARTESANAL E ARTÍSTICO. EMBALAGEM CONTENDO 250 ML, COM IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	20
11	BOBINA PARA MÁQUINA DE COSTURA: BOBINA METÁLICA OU PLÁSTICA PADRÃO, INDICADA PARA USO EM MÁQUINAS DE COSTURA DOMÉSTICAS E INDUSTRIAIS COMPATÍVEIS. APRESENTA RESISTÊNCIA MECÂNICA ADEQUADA, ENROLAMENTO UNIFORME DA LINHA E OPERAÇÃO SUAVE, GARANTINDO DESEMPENHO SEGURO E CONTÍNUO. EMBALAGEM CONTENDO UNIDADE, COM IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	4
12	COLA BRANCA PVA EXTRA – 500 G: ADESIVO À BASE DE POLIACETATO DE VINILA (PVA), INDICADO PARA COLAGEM DE MADEIRA, PAPEL, PAPELÃO, TECIDO E MATERIAIS POROSOS. APRESENTA ASPECTO BRANCO VISCOSO, SECAGEM TRANSPARENTE, FORMANDO PELÍCULA FLEXÍVEL E RESISTENTE. PRODUTO DE FÁCIL APLICAÇÃO E LIMPEZA COM ÁGUA, ATÓXICO E ISENTO DE SOLVENTES. EMBALAGEM CONTENDO 500 G, COM IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	10
13	DILUENTE TIPO THINNER – 100 ML: SOLVENTE ORGÂNICO INDICADO PARA DILUIÇÃO DE TINTAS E VERNIZES COMPATÍVEIS, LIMPEZA DE PINCÉIS, UTENSÍLIOS E REMOÇÃO DE RESÍDUOS. APRESENTA ASPECTO LÍQUIDO TRANSPARENTE, DE EVAPORAÇÃO RÁPIDA, COM ALTO PODER DE SOLVÊNCIA. PRODUTO INFLAMÁVEL, DE USO TÉCNICO, DEVENDO SER MANUSEADO CONFORME NORMAS DE SEGURANÇA. EMBALAGEM CONTENDO 100 ML, COM	UN	4



PREFEITURA MUNICIPAL
**CRUZEIRO DA
FORTALEZA**
União que gera evolução.

MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DA FORTALEZA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CNPJ: 18.468.041/0001-72

Rua Paraíba, 666 – CENTRO – CEP: 38735-000

CRUZEIRO DA FORTALEZA - MG

E-mail: smas@cruzeirodafortaleza.mg.gov.br

	TAMPA VEDANTE, IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.		
14	FORMAS PARA BISCUIT – VARIADAS (FRUTAS, FLORES, BICHINHOS): MOLDES EM SILICONE OU PLÁSTICO FLEXÍVEL, INDICADOS PARA MODELAGEM E DECORAÇÃO EM MASSA TIPO BISCUIT. PERMITEM REPRODUÇÃO DE DETALHES PRECISOS, FÁCEIS DE DESMOLDAR, LAVÁVEIS E REUTILIZÁVEIS. EMBALAGEM CONTENDO UNIDADE. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	20
15	JOGO DE ESTECAS – KIT COM 14 UNIDADES: CONJUNTO DE FERRAMENTAS DE PLÁSTICO OU MADEIRA, INDICADO PARA MODELAGEM E DETALHAMENTO EM MASSAS DE MODELAR, COMO BISCUIT OU ARGILA. APRESENTA DIFERENTES FORMATOS E PONTAS PARA MODELAGEM, ACABAMENTO E TEXTURIZAÇÃO. PRODUTO RESISTENTE, DE FÁCIL MANUSEIO E USO SEGURO. EMBALAGEM CONTENDO 14 UNIDADES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	KT	2
16	LASTEX 20/00 – 0,8 MM, CORES VARIADAS: ELÁSTICO TUBULAR OU PLANO, INDICADO PARA COSTURA, CONFECÇÃO DE ROUPAS, ACESSÓRIOS E TRABALHOS MANUAIS. APRESENTA BOA ELASTICIDADE, RESISTÊNCIA À DEFORMAÇÃO, RECUPERAÇÃO RÁPIDA E DURABILIDADE AO USO. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	10
17	MASSA PARA MODELAGEM TIPO BISCUIT – 900 G (COR BRANCA): MASSA PRONTA PARA USO, À BASE DE RESINAS VINÍLICAS (PVA), CARGAS MINERAIS, PLASTIFICANTES E CONSERVANTES, INDICADA PARA MODELAGEM ARTESANAL, ESCOLAR E DECORATIVA. APRESENTA TEXTURA MACIA, HOMOGENEA, FÁCIL DE MOLDAR, COM SECAGEM AO AR, SEM NECESSIDADE DE COZIMENTO, FORMANDO PEÇA FIRME, LEVE E RESISTENTE, COM ACABAMENTO LISO E POSSIBILIDADE DE PINTURA APÓS SECAGEM. PRODUTO ATÓXICO, DE FÁCIL MANUSEIO. EMBALAGEM CONTENDO APROXIMADAMENTE 900 G, NA COR BRANCA, COM IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	PC	50
18	MDF PARA ARTESANATO TIPO SOUSPLAT – 22 X 22 CM: PLACA DE MDF DE MÉDIA DENSIDADE, PRONTA PARA USO EM TRABALHOS DE ARTESANATO E DECORAÇÃO. SUPERFÍCIE LISA, UNIFORME E PLANA, ADEQUADA PARA PINTURA, COLAGEM E APLICAÇÃO DE TÉCNICAS MANUAIS. ESPESSURA PADRÃO DE 3 MM, RESISTENTE E DE FÁCIL MANUSEIO. EMBALAGEM INDIVIDUAL CONTENDO A UNIDADE, COM IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	100
19	MDF PARA CAIXA COM TAMPA – 10 X 10 X 10 CM, COR NATURAL: PLACA DE MDF DE MÉDIA DENSIDADE, INDICADA PARA CONFECÇÃO DE CAIXAS, ORGANIZAÇÃO E TRABALHOS ARTESANAIS. SUPERFÍCIE LISA, UNIFORME E PLANA, ADEQUADA PARA PINTURA, COLAGEM E DECORAÇÃO. ESPESSURA PADRÃO DE 3 MM, RESISTENTE E DE FÁCIL MANUSEIO. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	90
20	MDF PARA CAIXA COM TAMPA – 10 X 10 X 5 CM, COR NATURAL: PLACA DE MDF DE MÉDIA DENSIDADE, INDICADA PARA CONFECÇÃO DE CAIXAS, ORGANIZAÇÃO E TRABALHOS ARTESANAIS. SUPERFÍCIE LISA, UNIFORME E PLANA, ADEQUADA PARA PINTURA, COLAGEM E DECORAÇÃO. ESPESSURA PADRÃO DE 3 MM, RESISTENTE E DE FÁCIL MANUSEIO. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	100
21	MDF PARA CAIXA COM TAMPA – 12 X 12 X 5 CM, COR NATURAL: PLACA DE MDF DE MÉDIA DENSIDADE, INDICADA PARA CONFECÇÃO DE CAIXAS, ORGANIZAÇÃO E TRABALHOS ARTESANAIS. SUPERFÍCIE LISA, UNIFORME E PLANA, ADEQUADA PARA PINTURA, COLAGEM E DECORAÇÃO. ESPESSURA PADRÃO DE 3 MM, RESISTENTE E DE FÁCIL MANUSEIO. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	50
22	MDF PARA CAIXA COM TAMPA – 13 X 13 X 5 CM, COR NATURAL: PLACA DE MDF DE MÉDIA DENSIDADE, INDICADA PARA CONFECÇÃO DE CAIXAS, ORGANIZAÇÃO E TRABALHOS	UN	80



PREFEITURA MUNICIPAL
**CRUZEIRO DA
FORTALEZA**
União que gera evolução.

MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DA FORTALEZA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CNPJ: 18.468.041/0001-72

Rua Paraíba, 666 – CENTRO – CEP: 38735-000

CRUZEIRO DA FORTALEZA - MG

E-mail: smas@cruzeirodafortaleza.mg.gov.br

	ARTESANAIS. SUPERFÍCIE LISA, UNIFORME E PLANA, ADEQUADA PARA PINTURA, COLAGEM E DECORAÇÃO. ESPESSURA PADRÃO DE 3 MM, RESISTENTE E DE FÁCIL MANUSEIO. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.		
23	MDF PARA CAIXA COM TAMPÁ – 5 X 5 X 5 CM, COR NATURAL: PLACA DE MDF DE MÉDIA DENSIDADE, INDICADA PARA CONFEÇÃO DE CAIXAS, ORGANIZAÇÃO E TRABALHOS ARTESANAIS. SUPERFÍCIE LISA, UNIFORME E PLANA, ADEQUADA PARA PINTURA, COLAGEM E DECORAÇÃO. ESPESSURA PADRÃO DE 3 MM, RESISTENTE E DE FÁCIL MANUSEIO. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	80
24	MDF PORTA-GUARDANAPO MEIA-LUA – LISO: PLACA DE MDF DE MÉDIA DENSIDADE, INDICADA PARA CONFEÇÃO DE PORTA-GUARDANAPOS ARTESANAIS E DECORATIVOS. SUPERFÍCIE LISA, UNIFORME E PLANA, ADEQUADA PARA PINTURA, COLAGEM E DECORAÇÃO. ESPESSURA PADRÃO DE 3 MM, RESISTENTE E DE FÁCIL MANUSEIO. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	100
25	MEIA PÉROLA – 14 MM, CORES VARIADAS, PACOTE COM 250 G: APLIQUES DECORATIVOS EM MATERIAL PLÁSTICO, COM FORMATO MEIA ESFERA E ACABAMENTO PEROLADO, INDICADOS PARA ARTESANATO, CUSTOMIZAÇÃO E DECORAÇÃO. APRESENTAM SUPERFÍCIE LISA, BRILHO UNIFORME E BOA ADERÊNCIA QUANDO UTILIZADOS COM COLA APROPRIADA. PRODUTO LEVE, RESISTENTE E DE FÁCIL APLICAÇÃO. EMBALAGEM CONTENDO 250 G. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	PC	2
26	MEIA PÉROLA – 5 MM, CORES VARIADAS, PACOTE COM 250 G: APLIQUES DECORATIVOS EM MATERIAL PLÁSTICO, COM FORMATO MEIA ESFERA E ACABAMENTO PEROLADO, INDICADOS PARA ARTESANATO, CUSTOMIZAÇÃO E DECORAÇÃO. APRESENTAM SUPERFÍCIE LISA, BRILHO UNIFORME E BOA ADERÊNCIA QUANDO UTILIZADOS COM COLA APROPRIADA. PRODUTO LEVE, RESISTENTE E DE FÁCIL APLICAÇÃO. EMBALAGEM CONTENDO 250 G. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	PC	2
27	MEIA PÉROLA – 8 MM, CORES VARIADAS, PACOTE COM 250 G: APLIQUES DECORATIVOS EM MATERIAL PLÁSTICO, COM FORMATO MEIA ESFERA E ACABAMENTO PEROLADO, INDICADOS PARA ARTESANATO, CUSTOMIZAÇÃO E DECORAÇÃO. APRESENTAM SUPERFÍCIE LISA, BRILHO UNIFORME E BOA ADERÊNCIA QUANDO UTILIZADOS COM COLA APROPRIADA. PRODUTO LEVE, RESISTENTE E DE FÁCIL APLICAÇÃO. EMBALAGEM CONTENDO 250 G. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	PC	2
28	MOLDE DE SILICONE – LETRAS DO ALFABETO E NÚMEROS: MOLDE EM SILICONE FLEXÍVEL, INDICADO PARA MODELAGEM EM BISCUIT, RESINA, GESSO E OUTROS MATERIAIS ARTESANAIS. POSSUI CAVIDADES COM LETRAS E NÚMEROS, PERMITINDO REPRODUÇÃO DE DETALHES PRECISOS, COM FÁCIL DESMOLDE E REUTILIZAÇÃO. PRODUTO LAVÁVEL, RESISTENTE E DE FÁCIL MANUSEIO. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	1
29	ÓLEO LUBRIFICANTE FINO – 100 ML: ÓLEO MINERAL LEVE, DE BAIXA VISCOSIDADE, INCOLOR E SEM ODOR, INDICADO PARA LUBRIFICAÇÃO DE MÁQUINAS DE COSTURA, MECANISMOS DE PRECISÃO E PARTES MÓVEIS EM GERAL. PROPORCIONA REDUÇÃO DE ATRITO, PROTEÇÃO CONTRA DESGASTE E OXIDAÇÃO, COM BOA ESTABILIDADE E AÇÃO ANTICORROSIVA. PRODUTO DE FÁCIL APLICAÇÃO, NÃO RESINOSO, NÃO MANCHA E NÃO AGRIDE COMPONENTES METÁLICOS. EMBALAGEM CONTENDO 100 ML, COM SISTEMA APLICADOR, IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	1
30	OLHO MÓVEL REDONDO, COR PRETA, DIÂMETRO DE 10 MM, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO, COM FUNDO BRANCO E PARTE CENTRAL MÓVEL (ARTICULADA), PRÓPRIO PARA COLAGEM, INDICADO PARA USO EM ARTESANATO, ATIVIDADES ESCOLARES E DECORAÇÃO, ACONDICIONADO EM PACOTE CONTENDO 100 UNIDADES.	PC	1
31	OLHO MÓVEL REDONDO, DIÂMETRO DE 5 MM, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO, COM FUNDO BRANCO E PARTE CENTRAL MÓVEL (ARTICULADA), PRÓPRIO PARA COLAGEM, INDICADO PARA	PC	1



PREFEITURA MUNICIPAL
**CRUZEIRO DA
FORTALEZA**
União que gera evolução.

MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DA FORTALEZA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CNPJ: 18.468.041/0001-72

Rua Paraíba, 666 – CENTRO – CEP: 38735-000

CRUZEIRO DA FORTALEZA - MG

E-mail: smas@cruzeirodafortaleza.mg.gov.br

	USO EM ARTESANATO, ATIVIDADES ESCOLARES E DECORAÇÃO, ACONDICIONADO EM PACOTE CONTENDO 100 UNIDADES.		
32	OLHO MÓVEL REDONDO, DIÂMETRO DE 8 MM, CONFECCIONADO EM PLÁSTICO, COM FUNDO BRANCO E PARTE CENTRAL MÓVEL (ARTICULADA), PRÓPRIO PARA COLAGEM, INDICADO PARA USO EM ARTESANATO, ATIVIDADES ESCOLARES E DECORAÇÃO, ACONDICIONADO EM PACOTE CONTENDO 100 UNIDADES.	PC	1
33	PALITO PEGA PÉROLA COM PONTA DE CERA, UTILIZADO PARA MANUSEIO E FIXAÇÃO DE PEÇAS PEQUENAS COMO PÉROLAS E STRASS, CORPO EM MATERIAL RÍGIDO, NÃO TÓXICO, INDICADO PARA ARTESANATO E TRABALHOS MANUAIS, ACONDICIONADO EM PACOTE CONTENDO 2 UNIDADES.	PC	50
34	PASTA PARA MODELAGEM – 250 ML: MASSA ACRÍLICA PRONTA PARA USO, À BASE DE RESINAS ACRÍLICAS, CARGAS MINERAIS E ADITIVOS, INDICADA PARA MODELAGEM, RELEVO E ACABAMENTO EM SUPERFÍCIES DIVERSAS. APRESENTA CONSISTÊNCIA PASTOSA, FÁCIL APLICAÇÃO E MOLDAGEM, COM SECAGEM AO AR, FORMANDO ACABAMENTO RESISTENTE, PODENDO SER LIXADA E PINTADA APÓS SECAGEM. PRODUTO ATÓXICO, DE USO ARTÍSTICO, ESCOLAR E ARTESANAL. EMBALAGEM CONTENDO 250 ML, COM IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	4
35	SELADOR/ACABAMENTO ACRÍLICO TIPO TERMOLINA LEITOSA – 500 ML: PRODUTO À BASE DE RESINA ACRÍLICA EM EMULSÃO AQUOSA, INDICADO PARA IMPERMEABILIZAÇÃO, ENDURECIMENTO E ACABAMENTO DE TECIDOS, PAPÉIS E SUPERFÍCIES POROSAS. APRESENTA ASPECTO LEITOSO, SECAGEM TRANSPARENTE, FORMANDO PELÍCULA FLEXÍVEL, RESISTENTE E DE ACABAMENTO LEVEMENTE ACETINADO. PRODUTO ATÓXICO, DE FÁCIL APLICAÇÃO E LIMPEZA À BASE DE ÁGUA. EMBALAGEM CONTENDO 500 ML, COM IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	4
36	TECIDO XADREZ PARA BORDAR – COR AZUL, LARGURA DE 1 M: TECIDO DE ALGODÃO OU MISTO, COM PADRONAGEM XADREZ, INDICADO PARA BORDADO E TRABALHOS MANUAIS. APRESENTA TRAMA REGULAR, RESISTÊNCIA AO MANUSEIO E BOA FIXAÇÃO DE LINHAS, PERMITINDO ACABAMENTO UNIFORME. PRODUTO DE FÁCIL CORTE E APLICAÇÃO. FORNECIDO COM LARGURA DE 1 METRO, COM IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	MT	9
37	TIARA TIPO ARCO – 1,1 X 36 CM, COR BRANCA: ACESSÓRIO PARA CABELO EM MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE, INDICADO PARA USO PESSOAL, CUSTOMIZAÇÃO E TRABALHOS ARTESANAIS. APRESENTA FORMATO ANATÔMICO, SUPERFÍCIE LISA E CONFORTÁVEL, COM BOA FLEXIBILIDADE E DURABILIDADE. PRODUTO LEVE, DE FÁCIL MANUSEIO E APLICAÇÃO. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	200
38	TINTA ACRÍLICA BRILHANTE – 250 ML (COR PRETA): TINTA À BASE DE RESINA ACRÍLICA EM EMULSÃO AQUOSA, INDICADA PARA PINTURA DE SUPERFÍCIES DIVERSAS COMO MADEIRA, PAPEL, CERÂMICA, TECIDO E ARTESANATO. APRESENTA ACABAMENTO BRILHANTE, SECAGEM RÁPIDA, BOA COBERTURA E RESISTÊNCIA À ÁGUA APÓS SECAGEM. PRODUTO ATÓXICO, DE FÁCIL APLICAÇÃO E LIMPEZA COM ÁGUA. EMBALAGEM CONTENDO 250 ML, COM IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	1
39	TINTA PVA FOSCA – 250 ML (COR AMARELO CÁDMIO): TINTA À BASE DE RESINA VINÍLICA EM EMULSÃO AQUOSA, INDICADA PARA PINTURA DE SUPERFÍCIES INTERNAS COMO MADEIRA, PAPEL, GESSO, PAPELÃO E PAREDES LISAS. APRESENTA SECAGEM RÁPIDA, BOA COBERTURA, ACABAMENTO UNIFORME E RESISTENTE. PRODUTO ATÓXICO, DE FÁCIL APLICAÇÃO E LIMPEZA COM ÁGUA. EMBALAGEM CONTENDO 250 ML, COM IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE	UN	3



PREFEITURA MUNICIPAL
**CRUZEIRO DA
FORTALEZA**
União que gera evolução.

MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DA FORTALEZA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CNPJ: 18.468.041/0001-72

Rua Paraíba, 666 – CENTRO – CEP: 38735-000

CRUZEIRO DA FORTALEZA - MG

E-mail: smas@cruzeirodafortaleza.mg.gov.br

	FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.		
40	TINTA PVA FOSCA – 250 ML (COR AZUL CELESTE): TINTA À BASE DE RESINA VINÍLICA EM EMULSÃO AQUOSA, INDICADA PARA PINTURA DE SUPERFÍCIES INTERNAS COMO MADEIRA, PAPEL, GESSO, PAPELÃO E PAREDES LISAS. APRESENTA SECAGEM RÁPIDA, BOA COBERTURA, ACABAMENTO UNIFORME E RESISTENTE. PRODUTO ATÓXICO, DE FÁCIL APLICAÇÃO E LIMPEZA COM ÁGUA. EMBALAGEM CONTENDO 250 ML, COM IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	4
41	TINTA PVA FOSCA – 250 ML (COR BRANCA): TINTA À BASE DE RESINA VINÍLICA EM EMULSÃO AQUOSA, INDICADA PARA PINTURA DE SUPERFÍCIES INTERNAS COMO MADEIRA, PAPEL, GESSO, PAPELÃO E PAREDES LISAS. APRESENTA SECAGEM RÁPIDA, BOA COBERTURA, ACABAMENTO UNIFORME E RESISTENTE. PRODUTO ATÓXICO, DE FÁCIL APLICAÇÃO E LIMPEZA COM ÁGUA. EMBALAGEM CONTENDO 250 ML, COM IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	6
42	TINTA PVA FOSCA – 250 ML (COR PRETA): TINTA À BASE DE RESINA VINÍLICA EM EMULSÃO AQUOSA, INDICADA PARA PINTURA DE SUPERFÍCIES INTERNAS COMO MADEIRA, PAPEL, GESSO, PAPELÃO E PAREDES LISAS. APRESENTA SECAGEM RÁPIDA, BOA COBERTURA, ACABAMENTO UNIFORME E RESISTENTE. PRODUTO ATÓXICO, DE FÁCIL APLICAÇÃO E LIMPEZA COM ÁGUA. EMBALAGEM CONTENDO 250 ML, COM IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	3
43	TINTA PVA FOSCA – 250 ML (COR ROSA ANTIGO): TINTA À BASE DE RESINA VINÍLICA EM EMULSÃO AQUOSA, INDICADA PARA PINTURA DE SUPERFÍCIES INTERNAS COMO MADEIRA, PAPEL, GESSO, PAPELÃO E PAREDES LISAS. APRESENTA SECAGEM RÁPIDA, BOA COBERTURA, ACABAMENTO UNIFORME E RESISTENTE. PRODUTO ATÓXICO, DE FÁCIL APLICAÇÃO E LIMPEZA COM ÁGUA. EMBALAGEM CONTENDO 250 ML, COM IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	2
44	TINTA PVA FOSCA – 250 ML (COR VERDE ÁGUA): TINTA À BASE DE RESINA VINÍLICA EM EMULSÃO AQUOSA, INDICADA PARA PINTURA DE SUPERFÍCIES INTERNAS COMO MADEIRA, PAPEL, GESSO, PAPELÃO E PAREDES LISAS. APRESENTA SECAGEM RÁPIDA, BOA COBERTURA, ACABAMENTO UNIFORME E RESISTENTE. PRODUTO ATÓXICO, DE FÁCIL APLICAÇÃO E LIMPEZA COM ÁGUA. EMBALAGEM CONTENDO 250 ML, COM IDENTIFICAÇÃO DE LOTE, DATA DE FABRICAÇÃO E VALIDADE MÍNIMA DE 12 MESES. PRODUTO NOVO, DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO ÀS NORMAS VIGENTES.	UN	1
45	TOALHA SOCIAL LISA, MEDINDO APROXIMADAMENTE 36 CM X 23 CM, CONFECCIONADA EM TECIDO ATOALHADO DE ALGODÃO OU MATERIAL SIMILAR, MACIA, ABSORVENTE E RESISTENTE, CORES VARIADAS, INDICADA PARA USO EM HIGIENE PESSOAL, LAVÁVEL E DE FÁCIL SECAGEM.	UN	200
46	TRANSFER TÊXTIL RETANGULAR, COM ESTAMPAS VARIADAS, MEDINDO APROXIMADAMENTE 20 X 27,5 CM, INDICADO PARA APLICAÇÃO EM TECIDOS POR MEIO DE CALOR (FERRO DE PASSAR OU PRENSA TÉRMICA), CONFECCIONADO EM MATERIAL PRÓPRIO PARA TRANSFERÊNCIA, COM BOA FIXAÇÃO E DURABILIDADE, CORES DIVERSAS.	UN	50
47	VIÉS ESTAMPADO, LARGURA DE 24 MM E COMPRIMENTO DE 1 M, CONFECCIONADO EM TECIDO DE ALGODÃO OU MATERIAL SIMILAR, FLEXÍVEL, RESISTENTE, COM ESTAMPAS E CORES VARIADAS, INDICADO PARA ACABAMENTO E REFORÇO EM PEÇAS TÊXTEIS E ARTESANATO.	MT	100



2 – DOS LOTES

2.1. Do agrupamento de itens em lotes: Licitação menor preço por item.

3 – DA JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

3.1. A presente contratação justifica-se pela necessidade de garantir a adequada execução das atividades socioassistenciais promovidas pela Secretaria Municipal de Assistência Social do Município de Cruzeiro da Fortaleza, especialmente no que se refere às oficinas de artesanato, que integram os programas e serviços ofertados à população em situação de vulnerabilidade social. Tais atividades possuem relevante função no desenvolvimento de habilidades cognitivas, motoras e socioemocionais dos usuários, além de contribuírem para o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, em consonância com as diretrizes da política pública de assistência social. As oficinas configuram-se, ainda, como instrumentos de inclusão social, promoção da cidadania e estímulo à autonomia dos participantes. Ressalta-se que a disponibilização de materiais adequados é condição indispensável para a continuidade e a qualidade das ações desenvolvidas, não sendo possível a sua execução satisfatória sem os materiais necessários. Ademais, a aquisição visa atender de forma contínua e eficiente a demanda existente, evitando descontinuidade dos serviços ofertados. Dessa forma, a contratação pretendida alinha-se ao interesse público, assegurando a manutenção e o aprimoramento das atividades socioassistenciais desenvolvidas pelo Município.

4 – DA PARTICIPAÇÃO DE CONSÓRCIOS

4.1. Não será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio, devido à baixa complexidade do objeto a ser adquirido, considerando que as empresas que atuam no mercado têm condições de fornecer os bens de forma independente.

5 – DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

5.1. Requisitos de Habilitação:

5.1.1. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

5.1.2. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI;

5.1.3. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada – EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores.

5.2. Regularidade Fiscal e Trabalhista

5.2.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ;

5.2.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuinte Estadual ou Municipal, relativa ao domicílio ou sede da proponente, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;



PREFEITURA MUNICIPAL
**CRUZEIRO DA
FORTALEZA**
União que gera evolução.

MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DA FORTALEZA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 18.468.041/0001-72
Rua Paraíba, 666 – CENTRO – CEP: 38735-000
CRUZEIRO DA FORTALEZA - MG
E-mail: smas@cruzeirodafortaleza.mg.gov.br

5.2.3. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão Conjunta de Débitos relativos a Tributos Federais e a Dívida Ativa da União, expedida pela Secretaria da Receita Federal do Ministério da Fazenda;

5.2.4. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa aos tributos relacionados com o objeto licitado; e para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, relativa aos tributos relacionados com o objeto licitado;

5.2.5. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal, relativa aos tributos relacionados com o objeto licitado;

Certificado de Regularidade de Situação para com o Fundo de Garantia de Tempo de Serviço (FGTS);

5.2.6. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), nos termos da Lei nº 12.440, de 07 de julho de 2011.

5.3. Qualificação Econômico-Financeira

5.3.1. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor em data não anterior a 60 (sessenta) dias.

6 – DOS CRITÉRIOS DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

6.1. O preço deverá ser fixo, em reais, equivalente ao de mercado.

6.2. Deverão estar incluídas, no preço dos materiais, todas as despesas sem quaisquer ônus para a administração pública, tais como frete, carga, descarga, tributos e quaisquer outros que incidam sobre a avença.

7 – DA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS

7.1. Da amostra: Não será exigido.

8 – DA EXECUÇÃO DO OBJETO

8.1. Prazo de Entrega:

8.1.1. Até 10 (dez) dias contados do dia seguinte ao recebimento da Nota de Empenho, Autorização de Fornecimento ou documento equivalente pelo titular da Secretaria Requisitante ou preposto formalmente designado.

8.1.2. Devidamente justificado e antes de finalizado o prazo de entrega, o fornecedor do produto poderá solicitar prorrogação da entrega, ficando a cargo da área demandante aceitar a solicitação, desde que não haja prejuízo para a Secretaria Requisitante.

8.2. Do Local e Horário de Entrega:

8.2.1. Os materiais deverão ser entregues no endereço determinado pela fiscalização.

8.2.2. Os materiais deverão ser entregues no horário de 07h00min às 11h00min e 12h00min às 16h00min.



PREFEITURA MUNICIPAL
**CRUZEIRO DA
FORTALEZA**
União que gera evolução.

MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DA FORTALEZA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 18.468.041/0001-72
Rua Paraíba, 666 – CENTRO – CEP: 38735-000
CRUZEIRO DA FORTALEZA - MG
E-mail: smas@cruzeirodafortaleza.mg.gov.br

8.3. Condições de recebimento:

8.3.1. Os materiais serão recebidos:

8.3.1.1. Provisoriamente, no ato da entrega, para efeito de posterior verificação da conformidade do produto com a especificação, oportunidade em que se observarão apenas as informações constantes da fatura e das embalagens, em confronto com a respectiva nota de empenho;

8.3.1.2. Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do produto e consequente aceitação, que deverá acontecer em até 02 (dois) dias, contados a partir do recebimento provisório.

8.3.2. O descarregamento dos itens ficará a cargo do fornecedor, devendo ser providenciada a mão-de-obra necessária.

8.3.3. Caberá ao responsável receber e conferir a qualidade, quantidade, validade e integridade das embalagens para, posteriormente, atestar as notas fiscais. Contudo, o atestamento da qualidade do que foi entregue poderá ser submetido a uma análise mais criteriosa, caso for necessário.

8.3.4. Os materiais fornecidos deverão atender às exigências de qualidade de acordo com os padrões estabelecidos pelos órgãos de controle e legislação vigente.

8.3.5. A entrega dos materiais fora das especificações contidas neste Termo de Referência, com avarias em suas embalagens ou no próprio produto, decorrente do transporte ou com defeitos de fabricação, gera a obrigação da contratada de, por sua conta, recolher os mesmos e providenciar a devida substituição, no prazo máximo de 02 (dois) dias úteis, contados da comunicação oficial à empresa.

8.3.6. Reserva-se à Prefeitura o direito de não receber os materiais em desacordo com o previsto neste termo, podendo aplicar as sanções cabíveis à contratada.

8.3.7. O representante da PMCF anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas com o fornecimento, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos funcionários eventualmente envolvidos, determinando o que for necessário à regularização das falhas ou defeitos observados e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis.

8.3.8. O recebimento/aprovação dos materiais não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vícios de quantidade ou qualidade do produto ou disparidades com as especificações estabelecidas, verificadas posteriormente, garantindo-se a Administração as faculdades previstas no art. 18 da Lei nº 8.078/90.

9 – DO PAGAMENTO

9.1. O pagamento será efetuado **em até 30 (trinta) dias após a entrega**, acompanhado da Nota Fiscal correspondente e após carimbo e assinatura do(s) responsável(is) pelo cumprimento do estágio de liquidação da despesa.

9.1.1. A Nota Fiscal Eletrônica - NF-e - deverá ser enviada através de arquivo eletrônico ao e-mail: <almoxarifado@cruzeirodafortaleza.mg.gov.br>, todavia, as mercadorias serão encaminhadas juntamente com o DANFE - Documento Auxiliar de Nota Fiscal Eletrônica.

9.2. Na eventualidade de aplicação de multas, estas deverão ser automaticamente descontadas do pagamento a que fizer jus ao licitante vencedor.

9.3. A Nota Fiscal só será liberada quando o objeto deste Termo de Referência estiver em total conformidade com as especificações.

9.4. Caso não ocorra o pagamento na data prevista no subitem 9.1 por culpa do MUNICÍPIO, o valor será corrigido pelo INPC - Índice Nacional de Preços ao Consumidor/IBGE.

9.5. Como condições para a continuidade do contrato, a contratada deverá manter as mesmas condições de habilitação, inclusive será confirmada a situação de regularidade para com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Fazenda Federal (Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União).

9.6. Caso a contratada tenha o recolhimento dos encargos relativos ao FGTS centralizado, o documento comprobatório de autorização para a centralização dos recolhimentos deverá ser apresentado à Administração Pública.

9.7. Quando a empresa contratada não apresentar situação regular no ato da emissão da Nota de Empenho ou recusar-se a retirar a mesma injustificadamente, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, observando-se o disposto no subitem anterior.

9.8. Não será concedida antecipação de pagamento de créditos.

10 – DO CONTRATO

10.1. Do instrumento contratual:

10.1.1. O instrumento do contrato será dispensado, visto que o presente fornecimento não resulta obrigações futuras, na forma do art. 95 da Lei Federal nº 14.133/2021.

10.1.2. A substituição do termo de contrato será por nota de empenho ou ordem de fornecimento.

11 – PROCEDIMENTOS DE FISCALIZAÇÃO E GERENCIAMENTO DA RELAÇÃO JURÍDICA

11.1. Atendendo às exigências contidas no artigo 117 da Lei nº 14.133/2021, será designado pela autoridade competente, agente para acompanhar a compra, como representante da Administração.

11.1.1 - Gestor e Fiscal:

Gestor: Barbara Alves Cortes
Gestora do Bolsa Família
Matrícula: 8059

Fiscal: Aleska Lourenço Silva
Psicóloga
Matrícula: 7868



PREFEITURA MUNICIPAL
**CRUZEIRO DA
FORTALEZA**
União que gera evolução.

MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DA FORTALEZA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 18.468.041/0001-72
Rua Paraíba, 666 – CENTRO – CEP: 38735-000
CRUZEIRO DA FORTALEZA - MG
E-mail: smas@cruzeirodafortaleza.mg.gov.br

11.1.1.1. O presente Termo de Referência acompanha Declaração de Nomeação de Gestor e Fiscal do Contrato, sendo que o ordenador da despesa deverá manter atualizado o nome do responsável pela fiscalização da execução da entrega, do gestor e do fiscal do contrato

11.1.1.1.1. A atualização será realizada dentro dos autos do procedimento licitatório, em caso de afastamento, férias, impedimento ou exoneração dos agentes públicos designados.

11.1.1.1.2. A atualização, caso seja necessária, será realizada por meio de apostilamento.

11.2. Em caso de eventual irregularidade, inexecução ou desconformidade na execução do contrato, o agente fiscalizador dará ciência à CONTRATADA, por escrito, para adoção das providências necessárias para sanar as falhas apontadas.

11.3. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui, nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por quaisquer irregularidades, inexecuções ou desconformidades havidas na execução do objeto, aí incluídas imperfeições de natureza técnica ou aquelas provenientes de vício redibitório, como tal definido pela lei civil.

11.4. O CONTRATANTE reserva-se o direito de rejeitar, no todo ou em parte, o objeto da contratação, caso o mesmo afaste-se das especificações do Edital, seus anexos e da proposta da CONTRATADA.

11.5. Constatada a ocorrência de descumprimento total ou parcial do contrato, que possibilite a aplicação das sanções previstas neste instrumento, deverão ser observadas as disposições do edital e da legislação aplicável.

11.6. As decisões e providências que ultrapassem a competência do Fiscal do Contrato serão encaminhadas ao Gestor para adoção das medidas pertinentes.

11.6.1. Caberá ao gestor os controles administrativos/financeiros necessários ao pleno cumprimento do contrato.

12 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1. A despesa referente a essa aquisição será empenhada na seguinte dotação orçamentária, ou sua correspondente ao exercício:

450 02. 011 .002 08.245 . 0005 2.0116 3 3 90 30 BLOCO DA PROTEÇÃO BASICA

13 – DA GARANTIA

13.1. Garantia do produto: fabricante, garantia legal ou garantia convencional

13.1.1. Garantia legal estabelecida pelo Código de Defesa do Consumidor (CDC) de (30 dias - produtos não-duráveis); (90 dias - produtos duráveis) a partir da data de recebimento do produto, sem prejuízo de outra garantia complementar fornecida pelo licitante/fabricante em sua proposta comercial ou exigida na especificação.

14 – DA SUBCONTRATAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL
**CRUZEIRO DA
FORTALEZA**
União que gera evolução.

MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DA FORTALEZA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 18.468.041/0001-72
Rua Paraíba, 666 – CENTRO – CEP: 38735-000
CRUZEIRO DA FORTALEZA - MG
E-mail: smas@cruzeirodafortaleza.mg.gov.br

14.1. Para a subcontratação será exigida prévia autorização do CONTRATANTE, precedida das justificativas quanto aos motivos, natureza e extensão do objeto subcontratado;

14.2. A responsabilidade total pela execução dos serviços contratados, no caso de subcontratação continuará sempre a cargo da CONTRATADA, seja qual for à forma, o volume ou a natureza da subcontratação.

15 – OBRIGAÇÕES DAS PARTES

15.1. Da Contratada:

15.1.1. Fornecer os materiais nas quantidades, prazos e condições pactuadas, de acordo com as exigências constantes neste documento.

15.1.2. Emitir faturas no valor pactuado, apresentando-as ao CONTRATANTE para ateste e pagamento.

15.1.3. Atender prontamente as orientações e exigências inerentes à execução do objeto contratado.

15.1.4. Reparar, remover, refazer ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, os itens em que se verificarem defeitos ou incorreções resultantes da execução do objeto, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas.

15.1.5. Assegurar ao CONTRATANTE o direito de sustar, recusar, mandar desfazer ou refazer qualquer produto que não esteja de acordo com as normas e especificações técnicas recomendadas neste documento.

15.1.6. Assumir inteira responsabilidade pela entrega dos materiais, responsabilizando-se pelo transporte, acondicionamento e descarregamento dos materiais.

15.1.7. Responsabilizar-se pela garantia dos materiais empregados nos itens solicitados, dentro dos padrões adequados de qualidade, segurança, durabilidade e desempenho, conforme previsto na legislação em vigor e na forma exigida neste termo de referência.

15.1.8. Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do objeto deste Termo de Referência.

15.1.9. Não transferir para o CONTRATANTE a responsabilidade pelo pagamento dos encargos estabelecidos no item anterior, quando houver inadimplência da CONTRATADA, nem onerar o objeto deste Termo de Referência.

15.1.10. Manter, durante toda a execução do objeto, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

15.1.11. Manter preposto, aceito pela Administração, para representá-lo na execução do objeto contratado.



PREFEITURA MUNICIPAL
**CRUZEIRO DA
FORTALEZA**
União que gera evolução.

MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DA FORTALEZA
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
CNPJ: 18.468.041/0001-72
Rua Paraíba, 666 – CENTRO – CEP: 38735-000
CRUZEIRO DA FORTALEZA - MG
E-mail: smas@cruzeirodafortaleza.mg.gov.br

15.1.12. Responsabilizar-se por danos causados diretamente ao MUNICÍPIO ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução da entrega ou por seu empregado ou preposto, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização.

15.1.13. Executar a entrega do objeto deste Termo de Referência em conformidade com os parâmetros delineados em propostas apresentadas e com os rigores previsíveis em normas de regência e segurança.

15.1.14. Manter à frente pessoa qualificada para representá-la junto à fiscalização.

15.1.15. Proceder à substituição do pessoal, quando necessário, que por qualquer motivo fique impossibilitado de realizar a entrega.

15.1.16. Cientificar o MUNICÍPIO do andamento da entrega, quando for o caso.

15.2. Da Contratante:

15.2.1. Acompanhar e fiscalizar a entrega por meio de preposto designado pelo titular da **Secretaria Requisitante**, atestar nas notas fiscais/faturas o efetivo fornecimento do objeto deste Termo de Referência.

15.2.2. Rejeitar, no todo ou em parte os itens entregues, se estiverem em desacordo com a especificação e da proposta de preços da CONTRATADA.

15.2.4. Notificar a CONTRATADA no caso de irregularidades encontradas na entrega dos itens solicitados.

15.2.5. Solicitar o reparo, a correção, a remoção ou a substituição dos materiais em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.

15.2.6. Conceder prazo de 03 (três) dias úteis, após a notificação, para a CONTRATADA regularizar as falhas observadas.

15.2.7. Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA.

15.2.8 - Paralisar ou suspender, a qualquer tempo, a execução da entrega, de forma parcial ou total, mediante pagamento único e exclusivo do que foi executado.

15.2.9. Aplicar à CONTRATADA as sanções regulamentares.

15.2.10. Exigir o cumprimento dos recolhimentos tributários, trabalhistas e previdenciários através dos documentos pertinentes.

15.2.11. Permitir o acesso do pessoal do contratado ao local de execução da entrega.

15.2.12. Efetuar o pagamento na forma e prazo previsto neste Termo de Referência.

15.2.13. Comunicar o licitante contratado qualquer modificação que ocorrer, como a quantidade a ser entregue ou eventual mudança de endereço.

15.2.14. Promover a fiscalização e conferência dos materiais entregues pelo contratado e atestar os documentos fiscais pertinentes, podendo sustar, recusar, mandar refazer ou desfazer qualquer procedimento que não esteja de acordo com os termos deste Termo de Referência.



PREFEITURA MUNICIPAL
**CRUZEIRO DA
FORTALEZA**
União que gera evolução.

MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DA FORTALEZA

SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CNPJ: 18.468.041/0001-72

Rua Paraíba, 666 – CENTRO – CEP: 38735-000

CRUZEIRO DA FORTALEZA - MG

E-mail: smas@cruzeirodafortaleza.mg.gov.br

16 – DA ESTIMATIVA DE PREÇOS E PREÇOS REFERENCIAIS

16.1. O custo estimado da contratação será apurado em momento diverso pelo **Núcleo De Pesquisa Mercadológica (Departamento de Compras)** e oportunamente anexado ao processo.

Cruzeiro da Fortaleza/MG, 09 de março de 2026.

Termo de Referência elaborado por:

Barbara Alves Cortes
Gestora do Bolsa Família
Matricula: 8059

Aprovado por:

Flávia Vinhal Oliveira
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL